

Wniosek o przyznanie odroczonego terminu płatności za czynności celne

Wnoszę o zgodę na płatność w formie przelewu z odroczonego terminem płatności za wykonane usługi przez
AGENCJĘ CELNĄ WELCOME

Wnoszę o odroczenie terminu płatności o 7 dni 14 dni

Pełna nazwa Wnioskodawcy wraz z określeniem formy organizacyjno- prawnej	
Adres Wnioskodawcy zgodny z adresem uwidocznionym w dokumencie sprzedaży	
Imię i nazwisko osoby składającej wniosek	
Kontakt do osób zajmujących się działalnością operacyjną w strukturach firmy z podaniem nr telefonów i adresów e-mailowych	
Kontakt do osób zajmujących się rozliczeniami finansowymi odpowiedzialnymi za realizację płatności z podaniem nr telefonów i adresów e-mailowych	

Potwierdzenie zgody:

Zgoda na realizację płatności przelewem z odroczonego terminem TAK NIE

przyznano odroczenie płatności o:

Data i podpis osoby upoważnionej

Stosownie do Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2010r. Dz.U z 2010r. Nr 244 poz. 1627 oraz z dnia 17 grudnia 2010 Dz.U. z 2010r. zezwalającym na księgowanie faktur otrzymanych drogą elektroniczną (np. email) i informacją że podpis elektroniczny nie jest wymagany, a wydruk faktury jest dokumentem księgowym.
Wyrażam zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną bez podpisu na podane adresy mailowe.
Oświadczam, że zapoznałem się z Ogólnymi Warunkami Uzyskiwania Zgody Na Płatność Odroczoną za Obsługę Przesyłek Lotniczych oraz Ogólnymi Warunkami Zasad Obsługi Przesyłek oraz w pełni je akceptuję.
Dodatkowo, oświadczam, że Wnioskodawca zapoznał się z ww. dokumentami, zaakceptował je, a podejmowane przeze mnie czynności (w tym złożenie niniejszego wniosku) następuje przy wiedzy oraz zgodnie z wolą Wnioskodawcy.

NIP

Adres email do wysłania faktury elektronicznej

Strony zapewniają autentyczność pochodzenia i integralność treści faktury.

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej Wnioskodawcy